

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 19. Februar 2020

Protokoll des 19. Plenums am 19.02.2020, 16:00 Uhr ct, VSH Raum o6

Anwesende Referent*Innen:	Nicolas (Fachschaftenreferat), Isaak, Xinyao, Clara (Referat für Kultur, Diversity, Feminismus und Politische Bildung), Steffen, Jan Malte (Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Digitales), Klara (Referat für Nachhaltigkeit und Mobilität), Sina (Frauenreferat), Guido (Finanzreferat), Lars (Referat für behinderte und chronisch kranke Studierende), Liam, Sara (Vorsitz)
Gäste:	Yara, Samira (Bewerberinnen Projektstelle „Personnes Racialisées“), Katharina (Bewerberin Projektstelle „Reader für muslimische Studierende“), Amanda (fzs)
Sitzungsleitung:	Isaak Bicks
Protokollant*in:	Steffen Dennert
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 12 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Was ist euer liebstes Karnevalskostüm?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Isaak übernimmt die Redeleitung, Steffen übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Luca übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a) Solidarisierung mit IYSSE, Referat für Kultur, Diversity, Feminismus und politische Bildung, Feststellung der Dringlichkeit (10/1/1)

	<p>b) Projektstelle „Personnes Racialisées“, Referat für Kultur, Diversity, Feminismus und politische Bildung, Feststellung der Dringlichkeit (9/3/0)</p>
TOP 5	<p>Feststellung der Tagesordnung</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll 4. Dringlichkeitsanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Diskussions-TOP: Solidarisierung mit IYSSE b. Beschluss-TOP: Einrichtung Projektstelle „Personnes Racialisées“ 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. Protokoll vom 29.01.2020 von Jana (öffentlich) b. Protokoll vom 29.01.2020 von Jana (nicht öffentlich) c. Protokoll vom 4.2.2020 von Sara 7. Vorstellung von Projektstellen-Bewerber*innen 8. Finanzanträge (1/2) <ol style="list-style-type: none"> 1. Unterstützung des Workshops „Faschismustheorien“ 9. Vorstellung fzs 10. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> 1. Leihothek-Kooperation 2. Solidarisierung mit IYSSE 11. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> 1. Antrag zur Änderung der Geschäftsordnung 2. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Bestellung Ersti-Beul SoSe 2020 3. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen <ol style="list-style-type: none"> a. Abfallvermeidung b. „Personnes Racialisées“ 12. Berichte <ol style="list-style-type: none"> 1. Berichte aus den Referaten 2. Berichte vom Studierendenparlament 3. Ergebnisse der Dienstbesprechung 4. Sonstige Berichte 13. Thema der kommenden Dienstbesprechung 14. Sonstiges 15. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	<p>Bestätigung älterer Protokolle</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (öffentliches und nicht öffentliches) Protokoll vom 29.01.2020 von Jana werden vertagt 2. Protokoll vom 04.02.2020 von Sara wird bestätigt (6/6/0)
TOP 7	<p>Vorstellung von Projektstellen</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projektstelle „Personnes Racialisées“ <ul style="list-style-type: none"> • Yara und Samira sind zu Gast und stellen die Projektstelle vor • längerer Ideenprozess ein autonomes Referat für Menschen mit Rassismuserfahrung einzurichten • die Projektstelle soll das Engagement verstärken auf ein autonomes Referat hinzuarbeiten 2. Projektstelle „Reader für muslimische Studierende“

	<ul style="list-style-type: none"> • Katharina stellt die Projektstelle vor • Sammlung von Anlaufstellen für muslimische Studierende • Vernetzung von Initiativen für muslimische Studierende
TOP 8	<p>Finanzantrag</p> <p>1. Workshop: Faschismustheorien <i>Der AStA veranstaltet den Workshop Faschismustheorien und übernimmt dabei das Honorar des Referenten Moritz Zeiler sowie die An- und Abreisekosten, die anfallen. Die Kosten belaufen sich insgesamt auf bis zu 280€. Das schlüsselt sich in 200€ für den Referenten und 80€ für die An- und Abfahrtskosten auf. Der Finanzantrag wird angenommen (12/0/0).</i></p>
TOP 9	<p>Vorstellung fzs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vernetzung von Studierendenschaften in Deutschland • Häufig Vertretung von Studierenden in offiziellen Gremien oder in den Medien • Koordination von uniübergreifenden Kampagnen • Wissensweitergabe für die Arbeit in verfassten Studierendenschaften
TOP 10	<p>Diskussionstagesordnungspunkte</p> <p>1. Kooperation mit der Leihothek <i>Die Leihothek Münster (Verleih von Alltagsgegenständen) und wir möchten eine gemeinsame Kooperation aufbauen. Wir möchten euch das Projekt vorstellen und über eine mögliche Kooperation diskutieren sowie Vorschläge für eine möglichen Ausgestaltung und einen angemessenen finanziellen Rahmen sammeln.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kooperationsidee wird generell positiv aufgefasst • Genauere Auseinandersetzung wird sich gewünscht (eventuell im Service-AK) <p>2. Positionierung zum Vorfall Baberowski an der Humboldt-Universität <i>Der IYSSE Berlin hat den AStA Münster um eine Solidarisierung zum Vorfall um den Professor Baberowski, der einen Studenten angegriffen und bedroht hat, gebeten.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gruppierung wird eher kritisch gesehen • Wenn dann sollten die Gewalt und die Ansichten des Professors kritisiert werden
TOP 11	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <p>1. Antrag zur Änderung der Geschäftsordnung <i>Die Geschäftsordnung wird wie folgt geändert: Fasse § 9 Absatz (2) wie folgt neu: "Anträge müssen spätestens am Tag vor dem Vortag des Plenums gestellt werden. Diese Anträge sind fristgerecht eingegangen." Die Beschlussfähigkeit wird erneut festgestellt. Der Antrag auf Änderung der Geschäftsordnung wird angenommen (8/0/2).</i></p> <p>2. Finanzanträge</p> <p>a) Finanzantrag „Bestellung Ersti-Beul SoSe 2020“, Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Digitales, bis zu 3000€ <i>Das Plenum möge beschließen 2.000 Ersti-Beutel für das SoSe 2020 zu bestellen und dafür bis zu 3.000 € auszugeben.</i></p>

	<p>Der Finanzantrag wird angenommen (11/0/0).</p> <p>3. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen GO-Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit (keine Gegenrede)</p> <p>a) <i>Das Plenum möge beschließen die Verlängerung der Projektstelle Abfallvermeidung für Februar, März und April. Yulia Larionova soll monatlich 300 € als Honorar erhalten.</i> Der Antrag wird angenommen (7/2/0).</p> <p>b) <i>Der AStA beschließt die Einrichtung der Projektstellen Personnes Racialisées. Die Projektstelleninhaberinnen Samira Hassan und Yara Charlotte Dampha erhalten dazu für den Monat März jeweils 300€ und für den Monat April vorerst jeweils 200€.</i> Der Antrag wird angenommen (9/0/0).</p> <p>GO-Antrag auf Wiederherstellung der Öffentlichkeit (keine Gegenrede)</p>
<p>TOP 12</p>	<p>Berichte</p> <p>1. Berichte aus den Referaten</p> <p>a. Referat für Kultur, Diversity, Feminismus und politische Bildung: Planung Coraci, Feminismus-Kampagne, Treffen mit der Baudezernentin des ifpol bezüglich der Baracke</p> <p>b. Referat für Nachhaltigkeit und Mobilität: Planungstreffen zu den Tagen der Nachhaltigkeit, Treffen der Green Office Initiative, Einarbeitung von Ronja</p> <p>c. Referat für Finanzen: Erste Gespräche zum Semesterticket, Klärungen bzgl. des f24, Schlussabrechnung der Uni wird geprüft, Gespräch mit dem Semesterspiegel über deren Haushalt, Veröffentlichung der neuen Darlehensordnung</p> <p>d. Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Digitales: Arbeit an den Timer, Evaluation und Bestellung von Beuteln und Merchandise, intensive Planung der Feminismus-Kampagne</p> <p>e. Referat für behinderte und chronisch Kranke und Behinderte Studierende: Erstellung eines Lesezeichens mit der Sammlung zentraler Anlaufstellen, Vorbereitung der neuen Kurse, Diversity-Fest des Studierendenwerkes</p> <p>f. Vorsitz: Gespräch u.a. mit der Brücke bezüglich der Organisation der Veranstaltungsräume im Botanicum, Mitarbeiter*innengespräche im AStA, Erste Gespräche zum Semesterticket mit der Bahn und dem Verkehrsinstitut</p> <p>g. Fachschaftenreferat: Rektorats-FK (Themen u.a.: Anwesenheitspflichten, Vorfall bzgl. Des Pressesprechers), Beanstandung der Wahl von Moritz wird behandelt (1. Wahl wiederholen oder 2. Wahl bestätigen), Vernetzung mit anderen Fachschaftenreferaten in NRW, Tesafilm-Gate</p> <p>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</p> <p>a. Das StuPa hat diese Woche n</p>

	<p>3. Ergebnisse der Dienstbesprechung</p> <p>a. ASV Sommerfest wurde besprochen und der AStA übernimmt gerne wieder Getränke-Stände</p> <p>4. Sonstige Berichte</p> <p>a. Keine sonstigen Berichte</p>
TOP 13	<p>Thema der kommenden Dienstbesprechung</p> <p>Das Thema der kommenden Dienstbesprechung soll sein: Feminismus-Kampagne, Planung Klausurtagung, mögliche Kooperation mit dem fzs</p> <p>Die Dienstbesprechung wird am 24.02.2020 um 16:00 Uhr stattfinden.</p>
TOP 14	<p>Sonstiges</p> <p>1. AStA-Öffnungszeiten am Rosenmontag</p>
TOP 15	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <p>1. 19.02.20 18 Uhr ASten Vernetzung</p> <p>2. 28.02.-01.03.2020 fzs Mitgliederversammlung (<i>wer mit will, mit SoWoPa koordinieren</i>)</p> <p>3. 09.03.-21.03.2020 Referatsgespräche (<i>Terminvorschläge an Vorsitz bitte bis Ende der Woche</i>)</p> <p>4. 18.03.20 18 Uhr ASten Vernetzung</p> <p>5. 19.03.20 10 Uhr Projektstellen AK</p> <p>6. 28.3.2020: Housing Day</p> <p>7. 27.-29.3.2020: Klausurtagung des AStA</p>
<p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Steffen Dennert Münster, den 19.02.2020</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Isaak Bicks Münster, den 19.02.2020</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	