

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 24 Mai 2023

Protokoll des Plenums am 24.05.2023. 16:16 Uhr, SP 4 109, Ende = 16:49 Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Gabriel Dutilleux (Asta Vorsitz), Shari Langner (AStA-Vorsitz), Markus Schieferdecker (ÖffRef), Maurice Schiller (ÖffRef), Line Grewe (KuQu), Jost Weisenfeld (buckS), Sathya Visvabalan (BIPoC), Emma Würffel (PIA), Beatrice Jutzi (PIA), Mirjiam Holle (NaMoIn), Felix Mehls (KuQu),
Gäste:	
Sitzungsleitung:	Maurice Schiller
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 11 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Was ist euer Lieblingsmuster?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Maurice Schiller übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Asta Vorsitz übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge -
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung <ol style="list-style-type: none">1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit2. Vorstellungsrunde3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche4. Dringlichkeitsanträge5. Feststellung der Tagesordnung

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Vorstellung von eingeladenen Gästen 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 10.05.2023 b. 17.05.2023 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Kostenloser Verleih eines Bullis an Foodsharing beim Waldhealing Festival (NaMoln) b. Erweiterung der LAT-Koordination (PIA) 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung <ol style="list-style-type: none"> i. Übersetzerin Ukrainisch (BIPoC) b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage c. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Fahrradausleihe und Bulli Transport (KuQu) d. Sonstige 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
<p>TOP 6</p>	<p>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</p> <p>-</p>
<p>TOP 7</p>	<p>Bestätigung älterer Protokolle</p> <ol style="list-style-type: none"> a. 10.05.2023 Abstimmung: einstimmig angenommen b. 17.05.2023 Abstimmung: 10 ja stimmen 1 Enthaltung
<p>TOP 8</p>	<p>Diskussionstagesordnungspunkte</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Kostenloser Verleih eines Bullis an Foodsharing beim Waldhealing Festival: Letzte Woche haben wir einen Beschluss gefasst, Foodsharing, mit denen wir auch sonst wegen des FAIRtellers kooperieren, einen Bulli kostenlose vom 23.-26.06 zur Verfügung zu stellen, da sie ihn zur Teilnahme am Waldhealing-festival gerne nutzen möchten, genau wie letztes Jahr. Da die Diskussion dann noch stark um die thematische Ausrichtung des Festivals ging und ob der ASTA dieses (Indirekt) unterstützen sollte, haben wir uns nochmal mit Foodsharing rückgesprachen und von ihnen Eindrücke des Festivals aus den letzten Jahren erhalten. Die würden wir gerne mit euch teilen, um sicherzugehen, dass sich niemand mit dem Beschluss unwohl fühlt. Frage, warum der Veranstalter nicht für einen Stadt sorgt, da die Eintrittskarten sehr teuer sind, Erklärung des Sondervotums mögliches Problematisches Programm des Festivals (Diskriminierung, Kulturelle Aneignung) b. Erweiterung der LAT-Koordination: Wie stehen wie zu einer Vergrößerung der LAT-Koordination: Bei dem kommenden Wahl-LAT am 31.05. soll es u.a. um die Frage gehen, ob die LAT-Koordination auf eine Größe von drei Menschen erweitert werden soll. Mit einer größeren Koordination geht ein Haushalt einher, das bedeutet dann auch höhere Mitgliederbeiträge (eine grobe Schätzung dieser soll bei der Sitzung am 31.05. vorgestellt werden). Trotzdem ist die derzeitige LAT-Koordination der Ansicht, dass 3 Personen für die Fülle an Aufgaben notwendig sind. 3

	<p>Bewerbungen für die Koordination sind auch eingegangen, davon allerdings eine nur übergangsweise. (Mögliche Tätigkeitsberichte, Mögliche Reduzierung der Vergütung)</p>
TOP 9	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <p>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</p> <p>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage.</p> <p>i. Übersetzerin Ukrainisch (BIPoC) Honorarvertrag für Übersetzer*in Ukrainisch. Nachdem der* die vorherige Übersetzer*in aufgehört hat, wollen wir mit Iryna Pinchuk einstellen. Abstimmung: einstimmig angenommen</p> <p>c. Finanzanträge</p> <p>i. Rechtsgutachten Das AStA-Plenum beschließt, den Beschluss vom 15.02.2023 um 19% Mehrwertsteuer zu erweitern. Abstimmung: einstimmig angenommen</p> <p>ii. Fahrradausleihe und Bulli Transport Das AStA Plenum beschließt die Kosten von 118,58€ zu übernehmen, die für die Bereitstellung von Fahrrädern für den vom AStA organisierten Fahrradfahrkurs am 11.05.2023 angefallen sind. Abstimmung: einstimmig angenommen</p> <p>d. Sonstige</p>
TOP 10	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten PIA: gestern Workshop veranstaltet kleine Runde aber war informativ, Stupamat antworten Planung AStA Vorsitz: Personen mit Kindern gerne melden wegen Änderungen, ein Raum hat ein Loch im Boden, Montag WDR Interview gegeben, per Mail angefragt, ob sie ein Geocaching am AStA anbringen können, diversity Audit der Uni AG Studium und Lehre suche nach Personen aus autonomen die das machen möchten, nur kurz Stupa getagt kein Beschluss der Website buckS: Verein Behinderung und Entwicklungszusammenarbeit e.V Einladung 20.06.2023 für Informationsabend zu Auslandsaufenthalten</p> <p>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</p> <p>c. Berichte aus Arbeitskreisen</p> <p>d. Berichte vom Studierendenparlament</p> <p>e. Sonstige Berichte</p>
TOP 11	<p>Thema der kommenden Open Space</p> <p>- Audit nach der ersten AG Sitzung</p>
TOP 12	<p>Sonstiges</p> <p>-</p>
TOP 13	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <p>- SoWo morgen Speed -Dating 19 Uhr Asta</p> <p>- SchwuBi Vollversammlung heute 18 Uhr</p> <p>- Inta Ref Vollversammlung 19.06.</p> <p>- 20.06. 2023 16: 30- 18:30 Uhr (buckS) Veranstaltung für Auslandsaufenthalte</p> <p>- 6.6 Hörsaal Slam</p>

	- 8.6 Empowerment Workshop (KuQu)
Maurice Schiller schließt das Plenum um 17:24Uhr.	
Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Katharina Hill Münster, den 24.05.2023	
<hr/> <small>Unterschrift Protokollant*in</small>	
Sitzungsleitung: Maurice Schiller Münster, den 24.05.2023	
<hr/> <small>Unterschrift Sitzungsleitung</small>	